

**Základní škola a Mateřská škola při lázních,
Klimkovice, příspěvková organizace**



Výroční zpráva za školní rok 2023/24

Obsah

| | |
|--|---|
| 1. Základní údaje o škole..... | 3 |
| 2. Přehled oborů vzdělání..... | 4 |
| 3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy | 5 |
| 4. Zápis k povinné školní docházce | 6 |
| 5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu..... | 6 |
| 6. Výsledky vzdělávání žáků..... | 7 |
| 7. Prevence sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy | 7 |
| 8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků..... | 7 |
| 9. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti | 8 |
| 10. Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí..... | 9 |
| 11. Základní údaje o hospodaření školy..... | 9 |
| 12. Záměry a jejich vyhodnocení | 9 |

Výroční zpráva za školní rok 2023/24

1. Základní údaje o škole

| | |
|----------------------|--|
| Název školy: | Základní škola a Mateřská škola při lázních, Klimkovice, příspěvková organizace |
| Sídlo: | část Hýlov 24, 742 84 Klimkovice |
| e-mail: | kamila.kralova@skola-jsk.cz |
| web: | www.skola-jsk.cz |
| Zřizovatel: | Moravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18 Ostrava IČ: 70890692 |
| Ředitelka: | Mgr. Kamila Králová |
| Školská rada: | Na základě usnesení rady Moravskoslezského kraje má školská rada naší školy 3 členy: <ol style="list-style-type: none">1. Mgr. Bohuslava Žídková, učitelka – volena pracovníky školy2. Ing. Júlia Vlčková – zaměstnanec Sanatorií Klimkovice - jmenována radou kraje3. Petra Marková – zdravotní sestra, zaměstnanec Sanatorií Klimkovice - zástupce nezletilých žáků, jmenována ředitelkou školy |

Základní škola a Mateřská škola při lázních, Klimkovice, příspěvková organizace je škola při zdravotnickém zařízení. Vzdělává děti a žáky s neurologickými diagnózami a po operacích. Organizace zajišťuje činnost mateřské školy, základní školy a školního klubu.

2. Přehled oborů vzdělání

Škola vzdělává žáky podle Školního vzdělávacího programu pro MŠ při zdravotnickém zařízení, podle Školního vzdělávacího programu pro ŠK, podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a podle Školního vzdělávacího programu pro vzdělávání žáků v základní škole speciální, vše s ohledem na školní vzdělávací programy kmenových škol.

Obory vzdělání:

79-01-C/01 Základní škola

79-01-B/01 Základní škola speciální

Přehled vzdělávacích programů

Ve škole se vyučuje podle těchto vzdělávacích programů:

1. Školní vzdělávací program pro MŠ s názvem „Školka“
2. Školní vzdělávací program pro ŠK s názvem „Pojď, budeme si hrát“
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Člověk je bohatý tím, co udělal pro druhého“
4. Školní vzdělávací program pro vzdělávání žáků v základní škole speciální s názvem „Komukoli prospěti můžeš, prospívej rád...“, 1. – 6. ročník, 7. – 10. ročník

Učební plány mají časovou dotaci 3 vyučovací hodiny denně, tj. v každé třídě se vyučuje 15 hodin týdně, v 6. - 9. ročníku ZŠ jsou navíc zavedeny disponibilní hodiny.

Průběh a specifika výchovy a vzdělávání ve škole

Mateřská škola zajišťuje výchovu a vzdělávání dětí předškolního věku a starších dětí s odloženou školní docházkou na základě doporučení ošetřujícího lékaře. Hlavním cílem práce s dětmi je vytvořit jim emocionální zázemí pro podporu úspěšného zvládnutí lázeňského pobytu a léčení. Hrou připravujeme děti na průběh léčebného procesu, seznamujeme je s procedurami a jejich účinky. Podporujeme u dětí správné návyky pro jejich zdravý vývoj a u tělesně postižených také zájem o schopnost sebeobsluhy. Práce s dětmi je individuální vzhledem k široké škále postižení dětí. Délka pobytu dětí je obvykle 4 týdny.

Základní škola poskytuje žákům umístěným v dětském sanatoriu výchovu a vzdělávání v rozsahu základní školy, ZŠ speciální a víceletých gymnázií. Kmenové školy žáků nám zasílají informace o probraném učivu a o učivu, které by měl jejich žák během pobytu v lázních probrat. Po ukončení léčby naše škola zasílá kmenové škole zprávu o tom, zda žák probral dané učivo a jak ho zvládl. V rámci zpětné vazby nám kmenová škola zasílá informace o tom, jak se žák po návratu začlenil do své třídy (návaznost na učivo, případně nedostatky v probrané látce). Při stanovení týdenní dotace vyučovacích hodin vycházíme z RVP pro základní vzdělávání, z učebních plánů pro základní školu, základní školu speciální a víceletá gymnázia. Vyučujeme ve dvou blocích, aby měli žáci možnost absolvovat léčebné procedury. Každý žák je v rámci třídy vyučován individuálně z těchto důvodů:

- kmenové školy vyučují podle učebnic různých nakladatelství
- požadavky učitelů kmenových škol na probrání látky během pobytu žáka v sanatoriu jsou různé v závislosti na učebních plánech
- proto, aby žák mohl po návratu do kmenové školy bez problémů navázat na probírané učivo

Za dobu 4 týdnů docházky do naší školy získávají žáci množství nových poznatků, které dovedou uplatňovat. Největší pokroky jsou v 1. a 2. třídě, zvýšená péče je věnována žákům připravujícím se na přijímací zkoušky. O tom, že se žáci po návratu do kmenových škol zapojují do výuky bez problémů a mají učivo zvládnuto, svědčí zpětné informace od učitelů kmenových škol. Ve výchovné oblasti můžeme konstatovat, že děti odjíždějí domů spokojené, v psychické pohodě a rády se vrací právě k nám. Děti jsou obohaceny o nové kamarádské vztahy, učí se pomáhat tělesně i mentálně postiženým, mezi žáky nejsou žádné negativní projevy vůči ostatním spolužákům.

Školní klub slouží k výchově, vzdělávání, zájmové činnosti, relaxaci žáků a také u tělesně postižených k rozvoji sebeobsluhy a samostatnosti v době mimo vyučování. V rámci školního klubu pomocí prvků arteterapie rozvíjíme u dětí fantazii a tvořivost, snažíme se zmírňovat jejich psychické napětí.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

| Pracovní zařazení | obor | kvalifikace | úvazek | praxe ve školství | poznámka |
|-------------------|------------------------|-------------|--------|-------------------|-----------------------------|
| uklízečka | | SOU | 0,81 | 21 | |
| učitel ZŠ 1 | | VŠ | 0,5454 | 2 | |
| učitelka ZŠ 2 | M – Z | VŠ | 1 | 23 | spec. pg. |
| učitel ZŠ 3 | AJ – D | VŠ | 0,8181 | 8 | |
| ředitelka | 1. st a PV, spec. ped. | VŠ | 1 | 27 | spec. ped. |
| učitelka MŠ | Spec. pedagogika | VOŠ – DiS. | 1 | 8 | |
| vychovatelka ŠK | Spec. pedagogika | VŠ – Bc. | 1 | 18 | |
| učitelka ZŠ 4 | NŠ-dramatická výchova | VŠ | 1 | 22 | spec. ped. |
| učitelka ZŠ 5 | Spec. pedagogika | VŠ | 1 | 32 | |
| učitelka ZŠ 6 | Spec. pedagogika | VŠ | 1 | nad 32 | |
| učitelka ZŠ 7 | Spec. pedagogika | VŠ | 0,7727 | 9 | |
| učitelka ZŠ 8 | Spec. pedagogika | VŠ | 1 | 8 | |
| učitelka ZŠ 9 | Spec. pedagogika | VŠ | 1 | nad 32 | |
| učitelka ZŠ 10 | Aut. technika +DPS | VŠ | 0,7272 | 11 | |
| učitelka ZŠ 11 | Spec. pedagogika | VŠ - Bc. | 0,5454 | 8 | Studium VŠ spec. pedagogika |
| referentka | | SPŠS | 0,75 | 24 | |
| asistent. pg. 1 | | SŠ | 1 | 17 | Kurz AP |
| asistent. pg. 2 | | SŠ | 0,33 | 8 | Kurz AP |

Vysvětlivky zkratk:

ŠK - vychovatelka školního klubu

ŘŠ – ředitelka školy

ZŠ 1, 2,... - učitelé, učitelky základní školy

MŠ – učitelka mateřské školy

AP 1, 2- asistent pedagoga

4. Zápis k povinné školní docházce

Organizace není kmenovou školou, tudíž zápis k povinné školní docházce neprovádí.

Přehled počtu dětí a žáků

| | Počet tříd/oddělení | Průměrný počet žáků |
|---------------|---------------------|---------------------|
| MŠ | 1 | 23 |
| ZŠ | 10 | 64 |
| ŠK | 1 | 22 |
| celkem | 12 | |

Ve školním roce 2023/24 navštěvovalo základní školu celkem **700** žáků, mateřskou školu **251** dětí. Dále zařízení navštěvovalo v rámci konzultací 64 žáků středních škol.

Zařazování dětí a žáků

Děti a žáci jsou zařazováni do tříd podle věku, speciálních vzdělávacích potřeb a podle toho, jakou školu a kterou třídu navštěvují ve svém bydlišti. Nastupují do školy průběžně každý den. Délka pobytu v sanatoriu se liší dle diagnózy a zdravotního stavu dítěte a trvá minimálně 4 týdny.

5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Základním cílem školy je výchova a vzdělávání žáků se zdravotním znevýhodněním, kteří procházejí léčebnou rehabilitací v Sanatoriích Klimkovice. Zajišťujeme kontinuitu vyučování žáků s jejich kmenovou školou tak, aby nebyli po návratu z léčení stresováni zameškaným učivem a mohli se bez problémů zařadit zpět do svého třídního kolektivu. K dosažení tohoto cíle vedou tyto úkoly školy:

- spolupracovat s kmenovými školami a zajistit návaznost ve vzdělávání a výchově
- ve spolupráci se zdravotníky přispívat ke zlepšení zdravotního stavu, učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný
- zvyšovat úroveň a účinnost výchovně vzdělávacího procesu, vyučovat individuálně dle schopností, aktuálního zdravotního stavu a délky pobytu žáka v zařízení
- umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení, uplatňovat moderní metody a formy výuky přizpůsobené léčbě žáků, jejich zdravotnímu stavu
- poznávat, respektovat a rozvíjet individuální potřeby, možnosti a zájmy každého žáka (včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných i mimořádně nadaných)
- uplatňovat variabilnější organizaci a individualizaci výuky podle potřeb a možností žáků a využívat vnitřní diferenciaci školy

Cíle školního vzdělávacího programu jsou trvale naplňovány. Vzhledem k charakteru školy je podpora všech žáků včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami každodenní samozřejmostí. Přizpůsobení organizace výuky, respektování specifik a potřeb všech žáků, jejich

individuální podpora a zohledňování zdravotního stavu je základem úspěchu jejich vzdělávání. Bez úzké spolupráce s kmenovými školami a zdravotníky lázní by rovněž nebylo možné výše uvedených cílů dosáhnout.

6. Výsledky vzdělávání žáků

Organizace není kmenovou školou, nevydává tedy vysvědčení.

7. Prevence sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Škola má zpracovávánu dokumentaci k prevenci nežádoucích jevů (plán práce na aktuální školní rok, krizový plán, minimální preventivní program). S projevy nežádoucího chování s u dětí a žáků během pobytu v lázních prakticky nesetkáváme.

Vzhledem k délce pobytu žáků v sanatoriu se problematika prevence rizikového chování zahrnuje průběžně do vyučovacích hodin ZŠ i do výchovné práce mateřské školy či školního klubu (smysluplné trávení volného času, prevence šikany včetně kybersikany, prevence závislostí, zdravý životní styl). Tato témata se objevují také v rámci náplně projektových dnů ve škole.

Environmentální výchova se uplatňuje jak ve výuce (v prvouce, přírodovědě, přírodopise v tématech o krajině, obci, městě, přírodě,) tak i ve výchovné práci mateřské školy, školního klubu při nácviu sebeobsluhy, hygieny, udržování pořádku, šetření elektrickou energií apod.

Podpora dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je jednou ze stěžejních činností naší školy. Ve třídách jsou snižené počty žáků. V rámci výuky poskytujeme dětem a žákům individuální přístup, zohledňujeme jejich osobnostní a zdravotní specifika, zajišťujeme podporu asistenta pedagoga, množství speciálních pomůcek včetně IT vybavení, pracujeme dle doporučení školského poradenského zařízení.

8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Přehled vzdělávání pedagogů

| Název akce | Počet účastníků |
|--|-----------------|
| 1. Práce s iPadem a Apple Pencil | 1 |
| 2. RWCT | 9 |
| 3. Typologie MBTI | 12 |
| 4. Klima třídy | 1 |
| 5. Aktivity do vyučovací hodiny matematiky | 1 |
| 6. Typologie MBTI III | 1 |
| 7. Mistrovství fotografování mobilem | 1 |
| 8. Zvládání stresu, pozitivní myšlení a psychická odolnost | 6 |

Vzdělávání ředitelky školy

1. Práce s iPadem a Apple Pencil
2. Klima třídy

3. Typologie MBTI III
4. Mistrovství fotografování mobilem
5. Zákon o pedagogických pracovnících
6. Průběžné školení k personálnímu systému EGJE

Ředitelka školy a zástupkyně ředitelky se zúčastnily akce *Letní škola ředitelů* zaměřené na oblast IT. Všechny akce DVPP byly realizovány v rámci projektu OP JAK **Inovace ve vzdělávání**.

Vzdělávání nepedagogických pracovníků

1. Nový zákon o účetnictví
2. Dohoda o provedení práce a dohoda o pracovní činnosti
3. Skartační řízení v systému E-spis
4. Zákon o pedagogických pracovnících
5. Průběžné školení k personálnímu systému EGJE
6. FKSP a další peněžní fondy školských a ostatních příspěvkových organizací
7. Mistrovství fotografování mobilem
8. Typologie MBTI

9. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Aktivity pro žáky

V rámci projektu Inovace ve vzdělávání byly realizovány tyto akce:

- Projektový den – Svatý Václav
- Projektový den – Halloween a komiks
- Projektový den – Mikuláš
- Projektový den – Velikonoce

Dále proběhly tyto akce:

- Mezinárodní den dětí
- Metodické setkání ředitelů a zástupců škol v ZŠ a MŠ při lázních, Klimkovice – pro účastníky byl připraven zajímavý program zahrnující např. využívání IT ve výuce, konkrétně práci s VividBooks.

Na kolonádě Sanatorií Klimkovice se v prosinci konala tradiční **Vánoční výstavka** a v březnu **Velikonoční výstavka**. Klienti i zaměstnanci lázní si měli možnost zakoupit vánoční a velikonoční dekorace, perníčky a výrobky žáků školy.

Reprezentace školy žáky

Účast ve výtvarných soutěžích:

- Nemocniční zajíček – mimořádné ocenění

Aktivity pracovníků školy

- Aktivní účast ředitelky školy na konferenci k Mezinárodnímu dni DMO pořádané Sanatorií Klimkovice – příspěvek Vzdělávání a podpora žáků s DMO

10. Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2023/24 neproběhla kontrola ČŠI.

11. Základní údaje o hospodaření školy

Hospodaření školy je součástí ekonomické zprávy za kalendářní rok 2023. Škola má investiční fond, rezervní fond a fond kulturních a sociálních potřeb a fond odměn

Poskytnuté dotace:

| | |
|---|------------------------|
| - na přímé výdaje na vzdělávání ve výši (ÚZ 33353) | 12 026 061,- Kč |
| Příspěvky a dotace od zřizovatele ve výši | 1 547 000,- Kč |
| - provozní náklady (ÚZ 1) | 542 000,- Kč |
| - účelové prostředky na krytí odpisů (ÚZ 205) | 11 000,- Kč |
| - účelový příspěvek na energie (ÚZ 200) | 994 000,- Kč |
| Účelové prostředky na projekt OP JAK, priorita 2 – Vzdělávání – projekt šablony pro MŠ a ZŠ I (ÚZ 33092) | 714 175,- Kč |

Dotaci na přímé náklady na vzdělávání jsme vyčerpali v plné výši. Účelové prostředky na krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku jsme také vyčerpali. Účelový příspěvek na energie jsme nevyčerpali, vraceli jsme 295 268,14 Kč. Příspěvek na provoz od zřizovatele jsme vyčerpali, hospodářský výsledek za rok 2023 ve výši **42 144,69 Kč** vznikl díky vlastním prostředkům (vysoký bankovní úrok). Uspořené prostředky byly převedeny do rezervního fondu.

12. Záměry a jejich vyhodnocení

Splnění záměrů školního roku 2023/24

- Realizace projektu OP JAK Inovace ve vzdělávání
- Podpora sebezvoje pedagogických pracovníků
- Průběžný nákup pomůcek pro děti a žáky
- Dovybavení školy lavicemi a židlemi, příp. dalším nábytkem
- Nákup IT pomůcek – iPady
- Pokračování v projektu Ovoce do škol (nyní jen pro žáky 1. stupně ZŠ)

Záměry stanovené pro školní rok 2023/24 byly splněny. Probíhá úspěšná realizace projektu Inovace ve vzdělávání, aktivity se daří plnit dle plánu. V rámci projektu byly nakoupeny iPady pro žáky, realizováno vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků, proběhly 2 Sborovny – kurz Typologie MBTI a Využití RWCT ve výuce. Dále byla realizována aktivita Inovativní vzdělávání v MŠ a Inovativní vzdělávání v ZŠ – obě byly v rámci projektu již zcela splněny a ukončeny.

Ve výuce jsou i nadále využívány IT pomůcky: notebooky, iPady, PC s dotykovou obrazovkou, interaktivní panel, Beeboty, Dash, aplikace VividBooks či virtuální knihovna firmy Didakta - Silcom.

Záměry pro školní rok 2024/25:

- Pokračovat v realizaci projektu OP JAK Inovace ve vzdělávání
- Pokračovat v projektu Ovoce do škol
- Podpora sebezvoje pracovníků školy
- Nákup pomůcek včetně IT a učebnic dle aktuální potřeby
- Příprava projektu výzvy OP JAK Šablony pro ZŠ II
- Malování školy, nátěr dveří, nákup koberce pro spec. třídu

Výroční zpráva byla projednána s pracovníky školy na poradě dne 25. 9. 2024.

Výroční zpráva byla schválena školskou radou dne 14. 10. 2024.

Mgr. Kamila Králová
ředitelka školy

| Další vzdělávání v rámci celoživotního učení (v přehledu označte oblasti vzdělávání, které Vaše škola pořádá) | |
|--|--|
| /Ne* | Rekvalifikace (získání nové kvalifikace a zvýšení, rozšíření nebo prohloubení dosavadní kvalifikace) |
| /Ne* | Příprava na vykonání zkoušky podle Národní soustavy kvalifikací |
| /Ne* | Odborné vzdělávání pro zaměstnavatele |
| /Ne* | Zkoušky podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění (Zákon o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání) |
| /Ne* | Zájmové vzdělávání pro veřejnost (např. jazykové kurzy, keramika apod.) |
| /Ne* | Vzdělávání v oblasti ICT dovedností (na objednávku firem i zájmové pro občany) |
| /Ne* | Vzdělávání seniorů |
| /Ne* | Občanské vzdělávání |
| /Ne* | Čeština pro cizince |
| /Ne* | Další vzdělávání pedagogických pracovníků |
| /Ne* | Jiné – <i>vypíšte:.....</i> |

Příloha k výroční zprávě o činnosti školy – tabulka DV/DVPP

Organizace není zapojena do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Příloha k výroční zprávě o činnosti školy – tabulka projekty

Nově zahájené projekty:

| Název projektu | Operační program/Zdroj financování | Registrační číslo projektu | Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/partner (v případě, že škola je partner, uvést příjemce) | Rozpočet projektu (v případě partnerství také částka, která připadá na školu) | Obsah/Cíle projektu | Období realizace |
|-----------------------|------------------------------------|-------------------------------|--|---|-----------------------|------------------|
| Inovace ve vzdělávání | OP JAK | CZ.02.02.XX/00/22_002/0004939 | příjemce | 714 175,- Kč | Inovativní vzdělávání | 08/23-12/25 |

Projekty již v realizaci:

| Název projektu | Operační program/Zdroj financování | Registrační číslo projektu | Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/partner (v případě, že škola je partner, uvést příjemce) | Rozpočet projektu (v případě partnerství také částka, která připadá na školu) | Obsah/Cíle projektu | Období realizace |
|----------------|------------------------------------|----------------------------|--|---|---------------------|------------------|
| | | | | | | |